

C. P. Squires Elementary
School Organizational Team Meeting – Thursday, Sept. 24, 2020

The C. P. Squires School Organizational Team held a virtual meeting at 2:30 p.m. on Thursday, September 24, 2020.

Members Present: Barry Bosacker, Linda Cordova, Kathy Groom, Nancy Martinez, and Tara Suci.

New Items: The final budget for the 2020-2021 school year will be reviewed and subject to approval by the committee. Also, the newly elected members were announced. They are – Nicole Spittell, Sherry Jones, Ana Munoz, and parents – Ana Ramos, Maria Perez, Rachel Amos.

General Discussion: Mr. Bosacker began the meeting by giving a summary of the budget. The money in the supply budget is \$220,743.38. There was carryover money in the amount of \$110,386. The total amount in the budget is \$331,129.38.

A motion was made by Linda Cordova that the budget be approved. It was seconded by Kathy Groom. The three members of the SOT who were present then voted to approve the budget.

Next, Mr. Bosacker explained that there are a few positions on the staff that will need to be filled. Those positions include, one second grade teacher, a special education assistant, a speech teacher, and a school nurse. It is expected that those positions will be filled as soon as possible.

There were no further questions or comments. The meeting concluded at 3:00 p.m.

C.P. Squires Elementary School
Reunión del equipo organizativo de la escuela: jueves 24 de septiembre de 2020

El Equipo Organizador de la Escuela C. P. Squires celebró una reunión virtual a las 2:30 p.m. el jueves 24 de septiembre de 2020.

Miembros presentes: Barry Bosacker, Linda Cordova, Kathy Groom, Nancy Martinez y Tara Suci.

Elementos nuevos: El presupuesto final para el año escolar 2020-2021 será revisado y sujeto a la aprobación del comité. Además, se anunciaron los miembros recién elegidos. Ellos son - Nicole Spittell, Sherry Jones, Ana Munoz y sus padres - Ana Ramos, Maria Perez, Rachel Amos.

Discusión general: El Sr. Bosacker comenzó la reunión dando un resumen del presupuesto. El dinero en el presupuesto de suministros es \$ 220,743.38. Había dinero remanente por un monto de \$ 110,386. El monto total en el presupuesto es \$ 331,129.38.

Linda Cordova hizo una moción para que se aprobara el presupuesto. Kathy Groom lo secundó. Los tres miembros del SOT que estaban presentes luego votaron para aprobar el presupuesto.

A continuación, el Sr. Bosacker explicó que hay algunos puestos en el personal que deberán cubrirse. Esos puestos incluyen un maestro de segundo grado, un asistente de educación especial, un maestro del habla y una enfermera escolar. Se espera que esos puestos se cubran lo antes posible.

No hubo más preguntas ni comentarios. La reunión concluyó a las 3:00 p.m.