

MEETING MINUTES
C.P. Squires Elementary School
School Organizational Team Meeting
C.P. Squires Library
Wednesday, October 24, 2018
2:30 p.m.

School Organizational Team Members:

Bricia Contreras, Member
Linda Cordova, Member
Kathy Groom, Member
Tara Suciu, Member
Norma Valladares, Member
Azucena Vasquez, Member
Barry Bosacker, Principal

This meeting agenda is posted publicly on the school website at <http://squireselementary.com>.

The School Organizational Team may take items on the agenda out of order; may combine two or more agenda items for consideration; and may remove an item from the agenda or delay discussion relating to items on the agenda at any time.

Speakers wishing to speak during the public comment period for this meeting may sign up in person immediately prior to the beginning of the meeting. Speakers will be called in the order in which they signed up. No one may sign up for another person or yield their time to another person. A person wishing to speak during the comment period will be allowed two (2) minutes to address the School Organizational Team. Speakers may also submit additional comments in writing.

It is asked that speakers be respectful to each other, Team members, the principal and school district staff. Speakers that are disruptive will be asked to leave the meeting.

1.0 Welcome & Roll Call

Ms. Cordova was absent. All other members were present.

2.0 Public Comment Period Pertaining to this Agenda (2 minutes maximum allotted)

There was no public comment during this period.

3.0 New Items

3.1 SELECTION OF CHAIR AND VICE CHAIR FOR 2018-2019 SCHOOL ORGANIZATIONAL TEAM.

By nomination and vote, Ms. Suciu was elected chairperson, and Ms. Cordova was elected vice chairperson. All members agreed on these selections.

3.2 REVIEW OF 2018-2019 SCHOOL PERFORMANCE PLAN GOALS.

Mr. Bosacker shared a history of Squires' SBAC performance over the past four years. He shared that the leadership team reviewed data and set high goals for SBAC overall proficiency. Members also shared the importance of support from the home in ensuring students do their best on homework.

3.3 DISCUSSION OF SCHOOL SAFETY.

The entire team had a discussion about the state of student and overall school safety at Squires. Parent members shared that they feel their students are safe when on school grounds. Concerns were shared by members about issues outside of the school campus that may lead to issues of safety. Specifically, it was brought to the attention of the team that

there are parents dropping off students sometimes as early as 6:30 a.m., well before school staff is available for supervision (supervision starts at 7:15 a.m.). There was also a concern brought up of students walking home without adult supervision. While this is a parent choice, it is a concern to those on the team. The team also discussed homeless people being outside of the school. This has stopped being an issue because of the current construction in the former Hartke Park. However, when construction is over, this may become an issue again. Finally, it was discussed that middle and high school students have been congregating around the corner of Tonopah and McDaniel. This is a new issue, since the park is closed for construction.

4.0 General Discussion

- 4.1 FUTURE MEETINGS. Discussion and possible action regarding the dates and times of future meetings.
11/13/18, 12/19/18, 1/16/19, 2/13/19, 3/13/19, 4/10/19, 5/15/19

5.0 Information

- 5.1 Next Meeting: C.P. Squires Library, Tuesday, November 13, 2:30 p.m.

6.0 Public Comment Period – Other Items (2 minutes maximum allotted, 10 minutes total)

A parent shared that she feels SOT meetings would get better turnout if they were at a different time. Mr. Bosacker shared that they cannot hold meetings between 7:00 a.m. and 2:30 p.m., the teacher's contracted time. We agreed that before 7:00 a.m. is not possible. Mr. Bosacker said he would start putting a summary of the discussion at SOT in the monthly newsletter. He may also explore sharing updates at the monthly parent meetings.

**Actas de la reunión
Escuela Primaria C.P. Squires
Reunión del Equipo Organizativo Escolar
Biblioteca C.P. Squires
miércoles, 24 de octubre del 2018
2:30 p.m.**

Miembros del Equipo Organizativo Escolar:

Bricia Contreras, Miembro
Linda Cordova, Miembro
Kathy Groom, Miembro
Tara Suciú, Miembro
Norma Valladares, Miembro
Azucena Vasquez, Miembro
Barry Bosacker, Director

Esta agenda de la reunión fue publicada, públicamente en el sitio web de la escuela en <http://squireselementary.com>.

El Equipo Organizativo Escolar puede sacar los temas de la agenda fuera de orden; pueden combinar dos o más puntos de la agenda para su consideración; y pueden retirar un punto de la agenda o retrasar la discusión relativa a los puntos de la agenda en cualquier momento.

Las personas que deseen hablar durante el período de comentarios públicos para esta reunión pueden firmar en persona, inmediatamente antes del comienzo de la reunión. Las personas que deseen hablar serán llamados en el orden en que se inscribieron. Nadie puede inscribir a otra persona o ceder su tiempo a otra persona. Las personas que deseen hablar durante el período de comentarios tendrá dos (2) minutos para dirigirse al Equipo Organizativo Escolar. Las personas que deseen hablar también pueden presentar comentarios adicionales por escrito.

Se pide que los hablantes sean respetuosos uno al otro, con los miembros del equipo, el director y el personal del distrito escolar. Se pedirá a las personas que causen trastornos que abandonen la reunión.

1.0 Bienvenida y Llamado

La Sra. Cordova estuvo ausente. Todos los demás miembros estaban presentes.

2.0 Periodo de Comentarios Publicos Pertenciente a esta agenda (maximo 2 minutos asignados)

No hubo comentarios públicos durante este período.

3.0 Nuevos objetos

3.1 SELECCIÓN DE SILLA Y VICEPRESIDENTE PARA 2018-2019 EQUIPO ORGANIZATIVO ESCOLAR.

Por nombramiento y voto, la Sra. Suciú fue elegida presidenta y la Sra. Cordova fue elegida vicepresidenta. Todos los miembros estuvieron de acuerdo con estas selecciones.

3.2 REVISIÓN DE LAS METAS DEL PLAN DE DESEMPEÑO ESCOLAR 2018-2019.

El Sr. Bosacker compartió una historia del desempeño de Squires en SBAC durante los últimos cuatro años. Compartió que el equipo de liderazgo revisó los datos y estableció metas altas para el dominio general de SBAC. Los miembros también compartieron la importancia del apoyo desde el hogar para garantizar que los estudiantes hagan su mejor trabajo en la tarea.

3.3 DISCUSIÓN DE LA SEGURIDAD ESCOLAR.

Todo el equipo tuvo una discusión sobre el estado del estudiante y la seguridad escolar en general en Squires. Los padres miembros compartieron que sienten que sus estudiantes están seguros cuando están en los terrenos de la escuela. Las preocupaciones fueron compartidas por los miembros sobre temas fuera del plantel escolar que pueden conducir a problemas de seguridad. Específicamente, se llamó la atención del equipo que hay padres que dejan a los estudiantes a veces desde las 6:30 a.m., mucho antes de que el personal escolar esté disponible para la supervisión (la supervisión comienza a las 7:15 a.m.). También se planteó la preocupación de los estudiantes que caminaban a sus casas sin la supervisión de un adulto. Si bien esta es una elección de los padres, es una preocupación para los integrantes del equipo. El equipo también habló sobre las personas sin hogar que están fuera de la escuela. Esto ha dejado de ser un problema debido a la construcción actual en el antiguo Hartke Park. Sin embargo, cuando finaliza la construcción, esto puede volver a ser un problema. Finalmente, se discutió que los estudiantes de secundaria y preparatoria se han congregado a la vuelta de la esquina de Tonopah y McDaniel. Este es un tema nuevo, ya que el parque está cerrado por construcción.

4.0 Discusion General

4.1 REUNIONES FUTURAS. Discusion y posible accion respect a las fechas y horarios de futuras reuniones.
11/13/18, 12/19/18, 1/16/19, 2/13/19, 3/13/19, 4/10/19, 5/15/19

5.0 Informacion

5.1 Proxima Reunion: Biblioteca C.P. Squires, martes, 13 de noviembre, 2:30 p.m.

6.0 Periodo de Comentarios Públicos – Otros Artículos (2 minutos máximo permitido, 10 minutos total)

Una madre compartió que ella cree que las reuniones de SOT obtendrían una mejor participación si estuvieran en un momento diferente. El Sr. Bosacker compartió que no pueden celebrar reuniones entre las 7:00 a.m. y las 2:30 p.m., el tiempo contratado por el maestro. Acordamos que antes de las 7:00 a.m. no es posible. El Sr. Bosacker dijo que comenzaría a poner un resumen de la discusión en SOT en el boletín mensual. También puede explorar compartir actualizaciones en las reuniones mensuales de padres.