

AGENDA
C.P. Squires Elementary School
School Organizational Team Meeting
Google Meet
Thursday, January 21, 2021
2:30 pm

School Organizational Team Members:

Rachel Amos, Member

Sherry Jones, Co-Chair

Ana Munoz- Gurrola, Member

Maria Perez, Member

Ana Ramos, Member

Nicole Spittell, Chair

Tiffany Burlacu, Principal

This meeting agenda is posted publicly on the school website at <https://www.squireselementary.com>

The School Organizational Team may take items on the agenda out of order; may combine two or more agenda items for consideration; and may remove an item from the agenda or delay discussion relating to items on the agenda at any time.

Speakers wishing to speak during the public comment period for this meeting may call Ana Munoz Gurrola at (702) 799-7169 ext. 4002 or sign up in person immediately prior to the beginning of the meeting. Speakers will be called in the order in which they signed up. No one may sign up for another person or yield their time to another person. Generally, a person wishing to speak during the comment period will be allowed two (2) minutes to address the School Organizational Team. Speakers may also submit additional comments in writing.

It is asked that speakers be respectful to each other, Team members, the principal and District staff. Speakers that are disruptive will be asked to leave the meeting.

1.0 Welcome & Roll Call

2.0 Public Comment Period (2 minutes maximum allotted)

3.0 New Items

3.1 HYBRID MODEL IMPLEMENTATION: Based on board meeting held January 14th- update by AP, Mr. Grass

3.2 BUDGET ESTIMATE: Topic Presented by AP, Mr. Grass

4.0 General Discussion

4.1 COMMUNITY SURVEY: Topic Presented by Chair, Ms. Spittell

5.0 Information

5.1 NEXT MEETING: C.P. Squires Google Meet, Thursday, February 25, 2:30 p.m.

5.2 FUTURE MEETINGS: 03/25/21, 04/29/21, 5/20/21

AGENDA
Escuela Primaria CP Squires
Reunión del Equipo Organizativo Escolar
Google Meet
Jueves 21 de enero de 2021
2:30 pm

Miembros del equipo organizativo de la escuela:

Rachel Amos , miembro

Sherry Jones , Vicepresidenta

Ana Munoz- Gurrola , miembro

Maria Perez , miembro

Ana Ramos, miembro

Nicole Spittell, Presidenta

Tiffany Burlacu , Directora

La agenda de esta reunión se publica públicamente en el sitio web de la escuela en

<https://www.squireselementary.com>

El Equipo Organizador de la Escuela puede desordenar los puntos de la agenda; puede combinar dos o más puntos del orden del día para su consideración; y puede eliminar un tema de la agenda o retrasar la discusión relacionada con los temas de la agenda en cualquier momento.

Los oradores que deseen hablar durante el período de comentarios públicos para esta reunión pueden llamar a Ana Munoz Gurrola al (702) 799-7169 ext. 4002 o registrarse en persona inmediatamente antes del comienzo de la reunión. Se llamará a los oradores en el orden en que se inscribieron. Nadie puede inscribirse en nombre de otra persona o ceder su tiempo a otra persona. Generalmente, una persona que desee hablar durante el período de comentarios tendrá dos (2) minutos para dirigirse al Equipo Organizador de la Escuela. Los oradores también pueden enviar comentarios adicionales por escrito.

Se pidió que los hablantes sean respetuosos con los demás miembros, equipo, el director y personal del distrito. Se les pedirá a los oradores que sean perturbadores que abandonen la reunión.

1.0 Bienvenida y pase de lista

2.0 Período de comentario público (2 minutos máximo asignado)

3.0 Temas Nuevos

3.1 IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO HÍBRIDO: Basado en la reunión de la junta celebrada el 14 de enero - actualización por Subdirector, Mr. Grass

3.2 PRESUPUESTO ESTIMADO: Tema presentado por Subdirector, Mr. Grass

4.0 DISCUSIÓN GENERAL

4.1 ENCUESTA COMUNITARIA: Tema Proporcionado por la Presidenta, Sra. Spittell

5.0 INFORMACION

5.1 SIGUIENTE REUNIÓN: C.P. Squires Google Meet, Jueves, 25 de febrero, 2:30 p.m.

5.2 REUNIONES FUTURAS: 03/25/21, 04/29/21, 5/20/21