

Minutes  
C.P. Squires Elementary School  
School Organizational Team Meeting

The C.P. Squires Elementary School, School Organizational Team held a virtual meeting at 2:30pm on Thursday, October 29, 2020.

The members present during this virtual meeting were: Rachel Amos, Sherry Jones, Ana Munoz Gurrola, Maria Perez, and Nicole Spittell.

The members who were not present during this virtual meeting were: Ana Ramos.

In addition to the members present, Principal, Mrs. Burlacu and Assistant Principal, Mr. Grass also attended the virtual meeting.

The following topics were discussed:

- New Items: Mrs. Burlacu spoke with the School Organization Team about the function of the team and the scope of the team's advisory authority. At this time, votes were held to select a Chair, Co-Chair, and Minutes/ Agenda writer. All members present nominated Nicole Spittell as the Chair, Sherry Jones as the Vice Chair and Ana Munoz Gurrola as the minutes and agenda writer. All members present also agreed to have Paola Santos as the designated person to post all meeting announcements, agendas, and minutes to the school's website. The team at this time also reviewed the 2020-2021 School Performance Plan. This document was sent to all members for review prior to the meeting.
- General Discussion: The team discussed behavior norms that will be established as a guide for all team members and the general public. Those norms are to follow the agenda (stay on topic), be on time, be respectful and open minded. All present members of the team voted in favor of these norms. All present members of the teams decided that all School Organizational Team meetings will be held on the last Thursday of every month at 2:30pm (unless otherwise specified). All present members decided that any public comments will be heard at the beginning of each meeting and that every agenda will be posted 3 days before the meeting takes place. Future meetings dates were discussed and reviewed by all present members.
- Information: Due to Thanksgiving Day being on the last Thursday of the month of November, the team decided that the next meeting will be held on Thursday, November 19th at 2:30pm.

There were no further questions or comments at this time. The meeting concluded at 3:21pm.

Actas  
Escuela Primaria C.P. Squires  
Reunión del Equipo Organizativo de la Escuela

La Reunión del Equipo Organizativo, de la Escuela Primaria C.P. Squires se llevó a cabo virtualmente a las 2:30 pm el Jueves 29 de octubre, 2020.

Los miembros presentes durante esta reunión virtual fueron: Rachel Amos, Sherry Jones, Ana Munoz Gurrola, Maria Perez, y Nicole Spittell.

Los miembros que no estuvieron presentes durante esta reunión virtual fueron: Ana Ramos.

Además de los miembros presentes, la Directora, la Sra. Burlacu y el Subdirector, el Sr. Grass también asistieron a la reunión virtual.

Los siguientes temas fueron discutidos:

- Nuevos Puntos: La Sra. Burlacu habló con el Equipo de Organizativo de la Escuela sobre la función del equipo y el alcance de la autoridad consultiva del equipo. En este momento, se celebraron votaciones para seleccionar a una Presidenta, Vicepresidenta y Escritora de Actas/Agenda. Todos los miembros presentes nominaron a Nicole Spittell como la Presidenta, Sherry Jones como Vicepresidenta y Ana Muñoz Gurrola como escritora de actas y agenda. Todos los miembros presentes también acordaron que Paola Santos sea la persona designada para publicar todos los anuncios, agendas y actas de cada reunión en el sitio web de la escuela. El equipo en este momento también revisó el Plan de Desempeño Escolar 2020-2021. Este documento se envió a todos los Miembros para su revisión antes de la reunión.
- Discusión General: El equipo discutió las normas de comportamiento que se establecerán como una guía para todos los miembros del equipo y el público en general. Esas normas son, seguir la agenda (mantenerse en el tema), estar a tiempo, ser respetuoso y de mente abierta. Todos los miembros presentes del equipo votaron a favor de estas normas. Todos los miembros presentes del equipo decidieron que todas las reuniones del Equipo Organizativo de la Escuela se llevarán a cabo el último jueves de cada mes a las 2:30 pm (a menos que se especifique lo contrario). Todos los miembros presentes decidieron que cualquier comentario del público se escucharía al comienzo de cada reunión y que cada orden del día se publicará 3 días antes de que se lleve a cabo la reunión. Todas las fechas de las reuniones futuras fueron debatidas y revisadas por todos los miembros presentes.
- Información: Debido a que el Día de Acción de Gracias es el último jueves del mes de noviembre, el equipo decidió que la próxima reunión se llevará a cabo el jueves 19 de noviembre a las 2:30 pm.

No hubo más preguntas o comentarios en este momento. La reunión concluyó a las 3:21pm.